

ПРИКАЗ

12.03.2025 г.

№118-ОД

Об организации летнего отдыха детей

Во исполнение постановления Администрации Томской области от 27.02.2014 № 53а «О мероприятиях по организации отдыха и оздоровления и занятости детей Томской области, постановление губернатора Томской области № 64 от 24.02.2015 г., постановления Главы Каргасокского района от 22.03.2016 № 60 «О несении изменений в постановление Главы Каргасокского района от 25.04.2011 № 93 «Об утверждении положения о межведомственной рабочей группе по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Каргасокского района», постановления Главы Каргасокского района № 90 от 04.10.2017 г. «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей муниципального образования «Каргасокский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителя директора по воспитательной работе Шибкову Ю.В. назначить ответственной за организацию работы летних оздоровительных лагерей.
2. Установить следующие сроки организации лагерей всех типов:
 - 2.1. Продолжительность **спортивного лагеря** - 14 дней, с 26.05.2025 г. по 11.06.2025 г., руководитель Смахтин А.Н., (10 обучающихся, с 12 до 14 лет), стоимость набора продуктов для ежедневного питания на одного ребёнка – 150 руб. в день;
 - 2.2. Продолжительность **профильной смены «Смена Первых»** – с 26.05.2025 г. по 11.06.2025, руководитель Фадеева Е.В., (10 обучающихся, с 12 до 14 лет), стоимость набора продуктов для ежедневного питания на одного ребёнка – 150 руб. в день;
 - 2.3. Продолжительность работы **оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков** – 14 дней, с 26.05.2025 г. по 11.06.2025 г. (35 обучающихся, с 7 до 14 лет), руководитель Луговская К.А., стоимость набора продуктов для ежедневного питания на одного ребёнка – 150 руб. в день;
 - 2.4. Продолжительность работы **оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков** – 14 дней, (в с. Старая Берёзовка) 27.05.2025 г. по 17.06.2025 г. (11 обучающихся, с 7 до 14 лет), руководитель Алексеева Л.В., стоимость набора продуктов для ежедневного питания на одного ребёнка – 150 руб. в день;
3. Утвердить субботу 31.05.2025 г. – рабочим днем в МКОУ «Новоюгинская СОШ».
4. Утвердить режим работы, (Приложение №1 «Режим работы»).
5. Контроль за соблюдением техники безопасности во время пребывания детей на оздоровительной площадке и подготовку помещений, прохождение медицинского осмотра, возложить на руководителей лагерей.
6. Преподавателю-организатору ОБЖ Веклич Д.В. провести инструктаж по технике безопасности с педагогами, привлечёнными к организации работы по летнему отдыху, оздоровлению и занятости детей

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"НОВОЮГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА", Гурдина
Людмила Александровна, Директор

23.04.25 08:56
(MSK)

Сертификат F3C872CA33EF9DFC462CE4C14CDE8D4C

в срок до 25.05.2025 г.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А.Гурдина

С приказом ознакомлены:

№	Расшифровка подписи	Дата	Подпись
1.	Шибкова Ю.В.	12.03.2025	
2.	Фадеева Е.В.	12.03.2025	
3.	Смахтин А.Н.	12.03.25	
4.	Луговская К.А.	12.03.2025	

Режим дня оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков

08.45 - 09.00 - Встреча детей
09.00 - 09.15 - Зарядка. Линейка.
09.15 - 10.00 - Завтрак.
10.00 - 12.00 - Развлекательное мероприятие.
12.00 - 13.00 - Игры на свежем воздухе.
13.00 - 14.00 - Обед.
14.00 - 14.30 - Спортивно-оздоровительное мероприятие.
14.30 - 14.45 - Занятия по интересам.
14.45 - 15.00 - Подведение итогов. Линейка.