

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Новоюгинская средняя общеобразовательная школа»
636714 село Новоюгино Каргасокский район Томская область ул. Центральная № 74
телефон(253) 37-1-40 – директор /Факс(253) 37-1-40 /
E-mail: novougino@yandex.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МКОУ «Новоюгинская СОШ»
протокол № 7 от 30.08.2020

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ «Новоюгинская СОШ»
Л.А.Гурдина
приказ № 130-а от 01.09.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в Муниципальном казённом образовательном учреждении
«Новоюгинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в Муниципальном казённом образовательном учреждении «Новоюгинская средняя общеобразовательная школа» разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.07.2008 №45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.10.2010 № 1873-р;
- Санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования;
- Устава Муниципального казённого образовательного учреждения «Новоюгинская средняя общеобразовательная школа» МКОУ «Новоюгинская СОШ».

1.2. Основными задачами при организации питания школьников в Муниципальном казённом образовательном учреждении «Новоюгинская средняя общеобразовательная школа», далее – «Образовательном учреждении», являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания школьников в Образовательном учреждении;
- порядок организации питания в Образовательном учреждении;
- порядок организации питания, предоставляемого обучающимся, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим коллективом Школы и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Общие принципы организации питания в образовательном учреждении

2.1. Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Администрация Образовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении.

2.3. Администрация Образовательного учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов.

2.5. В Образовательном учреждении организовано горячее питание для обучающихся всех классов и категорий.

2.6. Питание в Образовательном учреждении организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню.

2.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.8. Руководство и контроль за организацией питания обучающихся за организацией питания обучающихся, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении, осуществляет общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МКОУ «Новоюгинская СОШ», действующая на основании Положения.

2.9. Организацию питания в Образовательном учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа работающих сотрудников Образовательного учреждения на текущий год.

2.10. Ответственность за Организацию питания в Образовательном учреждении несет директор Образовательного учреждения.

3. Порядок организации питания в образовательном учреждении

3.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором Образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

3.2. Столовая в Образовательном учреждении осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы Образовательного учреждения.

В случае мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором Образовательного учреждения.

3.3. В Образовательном учреждении организовано горячее питание для обучающихся с 1 по 11 классы, согласно графику, утвержденному приказом директора.

3.4. Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания. Ответственный дежурный по школе (дежурный администратор) обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой. Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Бракеражная комиссия создается на текущий год приказом директора Образовательного учреждения в составе медицинского работника, заведующей столовой, ответственного за организацию питания, педагогического работника.

4. Порядок организации питания, предоставляемого обучающимся, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении

4.1. Питание всех учащихся 1-4 классов осуществляется за счет средств федерального бюджета.

4.2. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется бесплатное питание на сумму, определенную нормативно-правовыми актами регионального уровня.

4.3. Обучающимся 5-11 классов, у которых подтверждено право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении, предоставляется бесплатное питание на сумму, определенную нормативно-правовыми актами муниципального и регионального уровней. К данной категории учащихся относятся:

- школьники проживающие в семьях, среднедушевой доход которых за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Томской области;
- школьники, проживающие в многодетных семьях;
- школьники, являющиеся детьми-сиротами, и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- школьники, являющимся инвалидами.

4.4. Предоставлении питания обучающихся, имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении осуществляется на основании сведений, предоставленных ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Каргасокского района», а также справок, подтверждающий статус семьи или ребенка.

4.5. Родители (законные представители) школьников, имеющих право на получение дополнительных мер социальной поддержки, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения питания обучающимся, имеющим право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении.

4.6. Обучающимся, имеющим право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении по нескольким основаниям, питание назначается по одному из них, предусматривающему более высокий размер компенсации за питание.

4.7. Обучающимся, имеющим право на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении, вновь поступившим в Образовательное учреждение в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления питания, питание предоставляется через 1 рабочий день с момента предоставления документов - оснований для предоставления питания.

4.8. Заместитель директора по воспитательной работе несет ответственность за своевременный запрос в ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Каргасокского района» о получении документов для предоставления льготного питания и своевременное оповещение бухгалтерии и заведующей столовой (в течение 1 рабочего дня).

4.9. Классные руководители проводят разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по пропаганде здоровой и горячей пищи, гигиенических основ питания. Проводят ежемесячные беседы о здоровом питании.

4.10. Классные руководители сопровождают школьников в столовую, обеспечивают порядок во время приема пищи, а также несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденным спискам и ведут ежедневный учет обучающихся, имеющих на получение дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении.

4.11. Контроль за предоставлением мер социальной поддержки по обеспечению питанием в Образовательном учреждении осуществляется ответственным за организацию питания.

4.12. Ответственный за организацию питания:

- предоставляет отчеты о предоставлении питания;
- осуществляет контроль по посещению столовой.

4.13. Директор Образовательного учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.